



Stichting Jua Rescue Center en Children's Home Jaarverslag 2023



Inhoudsopgave

1. Jua Rescuecenter	3
1.1 Bereik	3
1.2 Activiteiten	3
1.3 Samenwerking	5
1.4 Personeel	5
2. Financiën	6
2.1 jaarrekening	6
3. Jaarplan 2022-2025	7

bijlage; financieel jaarverslag

1. Jua Rescuecenter

1.1 Bereik

In 2023 zijn er tien meisjes en drie baby's geplaatst.

Er zijn twaalf meisjes en vier baby's uitgeplaatst.



1.2 Activiteiten

De meisjes worden in Jua geplaatst op aanvraag van de kinderbescherming en lokale partners.

Jua brengt allereerst de zorgbehoefte in kaart zowel medisch, psychosociaal als juridisch. Op basis hiervan wordt een op maat gemaakt hulpaanbod gemaakt waarin alle aspecten aan bod komen.

De thuissituatie wordt door middel van een huisbezoek in kaart gebracht zodat er een duidelijk beeld is van het gehele systeem.

Door de rechtbank wordt een commital (toewijzing) afgegeven voor de duur van drie maanden met de mogelijkheid van verlenging. Met een commital is het meisje juridisch veilig in Jua. Ouders en of familieleden kunnen en mogen het meisje niet meenemen uit Jua. Doen of proberen zij dit dan zijn ze strafbaar.

Sinds 2021 heeft de Keniaanse overheid wetten ingevoerd waar in grote lijnen re-integratie en gezinsbegeleiding meer centraal zijn komen te staan. De gedachte hierachter is dat de meisjes niet vervreemden van hun gezin en familiecultuur.

Jua onderschrijft deze ontwikkeling. Sterker nog wij zijn hier een groot voorstander van en waren hier na de opening in 2011 al mee begonnen maar ook mee moeten stoppen bij gebrek aan financiën.

Door deze ontwikkeling biedt Jua hetzelfde zorgprogramma maar krijgt het in de toekomst steeds meer de vorm van kortdurende crisisopvang.

Daarnaast zal Jua het Home Based Care programma voor gezinsbegeleiding in 2024 gaan uitrollen en ontwikkelen.

We werken aan de zelfredzaamheid van de meisjes en het hele gezin, het verbeteren van de leefomstandigheden en hun economische capaciteit.

Dit doen we door middel van het betalen van schoolgeld en materialen van het voormalige Jua meisje en het verstrekken van hulpmiddelen in het gezin. Te denken valt bijvoorbeeld aan het kopen van gereedschap waarmee de familieleden reparaties kunnen uitvoeren zodat er inkomen gegenereerd kan worden. Of materiaal zodat er een marktstalletje gemaakt kan worden waar groenten en fruit verkocht kunnen worden. Aansluitend bij de behoeften en mogelijkheden van het gezin.

Doel is de hulpverlening duurzaam maken en werken aan armoedebestrijding.

Ieder jaar wordt het gezin drie keer bezocht door onze veldwerker om de situatie en voortgang op een aantal vaste punten te monitoren en tegelijkertijd de effectiviteit van onze hulp te meten op vooraf gestelde doelen. We geven nooit geld maar middelen en materialen.

In 2023 is onze oprichter Nelleke Hols een aantal maanden in Kenia geweest.

Zij heeft aan de volgende punten gewerkt;

Het Keniaans bestuur heeft vorm gekregen; er is een voorzitter en secretaresse aangesteld. De functie van penningmeester is nog vacant.

Er wordt een nieuw kantoor aan het huidige pand gebouwd waardoor we in het huidige kantoor vier extra plaatsen voor crisisopvang hebben. Dit omdat we steeds overcapaciteit hebben voor de crisisopvang en meer ruimte nodig hebben voor spelactiviteiten en huiswerk.

Er zijn nieuwe zorgplannen voor de crisisopvang en personeelsbeleid ontwikkeld en geïmplementeerd.

Er is nieuw beleid en zorgplannen ontwikkeld voor het Home Based Care programma.

Jua heeft een contract afgesloten met een Keniaanse accountant.



1.3 Samenwerking

Wij werken samen met de volgende lokale organisaties:

Children Departement

Rechtbank en politie

Dabaso primary school

Malindi Hospital

Human Right

Kesho Kenya

Catholic Relief Service

Mr.Kamlesh accountant Kenia



1.4 Personeel

Jua Rescue center staat onder leiding van Nelleke Hols, oprichter en eindverantwoordelijke.

De dagelijkse leiding ligt bij Tush Kombo onder supervisie van Nelleke. Samen sturen zij een team aan van zorgverleners aan.

Tush Kombo	Manager/sociaal werk
Milka Ongira	Kinderpsycholoog
Rita Thoya	Veldwerker
Alice Kalama	Caretaker
Christine Zaitun	Caretaker
Zawadi Kahindi	Schoonmaak

Daarnaast huren wij een nachtwaker in bij een lokaal bedrijf.

1.5 De Nederlandse Stichting

De Nederlandse stichting ondersteunt Jua in Kenia samen met het Keniaanse bestuur. In 2023 is het bestuur uitgebreid met twee nieuwe leden. Onze secretaresse heeft ons bestuur door omstandigheden moeten verlaten.

Nelleke Hols	Oprichter/directeur (geen bestuurslid)
Anneloes Bal van Dijk	Voorzitter
Patty van Houwelingen	Penningmeester
Sendy Dhoen	Financieel strateeg
Anneke Scholtes	Communicatieadviseur

De functie van secretaresse is vacant.

2. Financiën

De financiën vallen onder de verantwoordelijkheid van het bestuur in Nederland. Uit het budget worden alle kosten voor Kenia en Nederland betaald.

De penningmeester stelt overzichten op die periodiek met het bestuur gedeeld worden.

De penningmeester maakt maandelijks het budget over naar de Keniaanse Jua bankrekening.

Vandaar maken wij geld over naar de Keniaanse accountant die vervolgens alle kosten en salarissen van het team betaalt. Ook betaalt hij alle sociale lasten en belastingen voor het team.

Maandelijks stuurt de Keniaanse accountant een statement met alle uitgaven naar Nederland.

Wij ontvangen van onze Keniaanse bankrekening van de I&M Bank maandelijks afschriften.

Jaarlijks gaan de financiën naar een accountant die een jaarrekening maakt welke in het jaarverslag gepubliceerd worden.

2.1 jaarrekening

zie bijlage onder aan dit jaarverslag

3. Jaarplan 2022-2025

De komende twee jaar zullen we het Home Based Care programma verder ontwikkelen het nieuwe beleid van de Home Based Care zal regelmatig geëvalueerd en indien nodig bijgesteld worden.

In 2024 zal een tweede veldwerker aangetrokken worden, deze zal zich alleen met gezinsbegeleiding bezig houden.

Voorlichting zit al in het programma van Jua , dit zal de komende jaren voortgezet worden. Verder gaan we een programma ontwikkelen voor educatie .

In 2024 zal een nieuwe website gelanceerd worden.



Aan het bestuur van
Stichting Jua Children's Home
Kortekade 124B
3062GZ Rotterdam

Jaarrekening 2023

Relatiebeheerder:
Datum opmaken:

Robin Roos
8 maart 2024

Stichting Jua Children's Home
Kortekade 124 B
3062GZ Rotterdam

Kenmerk

Datum

08-03-2024

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over het boekjaar 2023 met betrekking tot uw stichting.

1. Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2023 van uw stichting samengesteld, waarin de balans met tellingen van € 23.453 en de winst-en-verliesrekening sluitende met een resultaat na belastingen van € -15.842, zijn opgenomen.

2. Bevestiging

De jaarrekening van Stichting Jua Children's Home te Rotterdam is door ons/mij samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de winst-en-verliesrekening over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Inhoudsopgave	Pagina	
1	Algemeen	1
1.1	<i>Resultaatvergelijking</i>	2
1.2	<i>Resultaatanalyse</i>	3
2	Jaarrekening	4
2.1	<i>Balans per 31-12-2023</i>	4
2.2	<i>Staat van baten en lasten 2023</i>	6
3	Grondslagen van de jaarrekening	7
3.1	<i>Algemene toelichtingen</i>	7
3.2	<i>Algemene grondslagen</i>	7
3.3	<i>Grondslagen voor de balanswaardering activa</i>	7
3.3.1	<i>Liquide middelen</i>	7
3.4	<i>Grondslagen voor de balanswaardering passiva</i>	7
3.4.1	<i>Schulden</i>	7
3.5	<i>Grondslag voor de resultaatbepaling</i>	7
3.6	<i>Toelichting activa per 31-12-2023</i>	8
3.6.1	<i>Liquide middelen</i>	8
3.7	<i>Toelichting passiva per 31-12-2023</i>	9
3.7.1	<i>Eigen vermogen</i>	9
3.7.2	<i>Schulden</i>	9
3.8	<i>Toelichting staat van baten en lasten 2023</i>	10
3.8.1	<i>Bedrijfsopbrengsten</i>	10
3.8.2	<i>Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen</i>	10
3.8.3	<i>Overige bedrijfskosten</i>	10
3.8.4	<i>Financiële baten en lasten</i>	10
4	Vaststelling en ondertekening	11

1 Algemeen

Gegevens van de rechtspersoon

Statutaire naam	Stichting Jua Children's Home
Handelsnamen	Stichting Jua Children's Home
Rechtsvorm	Stichting
KvK-nummer	50531867
SBI-code	88999 - Overig maatschappelijk advies, gemeenschapshuizen en samenwerkingsorganen op het gebied van welzijn
Classificatie op basis van de wettelijke groottecriteria	Micro
Zetel van de rechtspersoon (statutaire vestigingsplaats)	Rotterdam
Start- en einddatum boekjaar	01-01-2023 t/m 31-12-2023
Start- en einddatum voorgaand boekjaar	01-01-2022 t/m 31-12-2022

Adresgegevens

Adres	Kortekade 124B
Postcode	3062GZ
Plaats	Rotterdam
Land	Nederland

Eigenschappen rapportage

E-mailadres contactpersoon	canhols@gmail.com
Balans voor of na resultaatbestemming	Na resultaatbestemming
Type grondslag	Fiscaal
Niveau van rapporteren	Enkelvoudig
Type winst-en-verliesrekening	Categoriaal

1.1 Resultaatvergelijking

	2023		2022	
	€	%	€	%
Bedrijfsopbrengsten				
Opbrengsten uit overige bronnen	62.436	100,00	69.543	100,00
	62.436	100,00	69.543	100,00
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen				
Lonen	22.109	35,41	21.177	30,45
Sociale lasten	8.353	13,38	12.808	18,42
	-30.462	-48,79	-33.985	-48,87
Overige bedrijfskosten				
Verkoop gerelateerde kosten	121	0,19	0	0,00
Overige kosten	47.013	75,30	50.518	72,64
	-47.134	-75,49	-50.518	-72,64
Financiële baten en lasten				
Rentelasten en soortgelijke kosten	-682	-1,09	-937	-1,35
	-682	1,09	-937	1,35
Resultaat na belastingen	-15.842	-25,37	-15.897	-22,86

De staat van baten en lasten over 2023 is afgesloten met een negatief resultaat na belastingen van € -15.842.

1.2 Resultaatanalyse

Het resultaat over 2023 is ten opzichte van 2022 gestegen met € 55. De ontwikkeling van het resultaat over 2023 ten opzichte van 2022 kan als volgt worden weergegeven:

	<u>€</u>	<u>€</u>
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Daling van:</i>		
Sociale lasten	4.455	
Overige kosten	3.505	
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>255</u>	
		8.215
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Lonen	932	
Verkoop gerelateerde kosten	<u>121</u>	
		-1.053
<i>Daling van:</i>		
Opbrengsten uit overige bronnen	<u>7.107</u>	
		-7.107
Stijging resultaat		<u><u>55</u></u>

2 Jaarrekening

2.1 Balans per 31-12-2023

Na resultaatbestemming

Activa	31-12-2023		31-12-2022	
	€	€	€	€
Liquide middelen		23.453		39.096
Totaal activa		<u>23.453</u>		<u>39.096</u>

Passiva	31-12-2023		31-12-2022	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Niet verdeelde winsten	18.593		34.435	
		18.593		34.435
Kortlopende schulden				
Kortlopende schulden aan leveranciers en handelskredieten	300		300	
Kortlopende overige schulden	4.560		4.361	
		4.860		4.661
Totaal passiva		23.453		39.096

2.2 Staat van baten en lasten 2023

	2023		2022	
	€	€	€	€
Bedrijfsopbrengsten				
Opbrengsten uit overige bronnen	62.436		69.543	
		62.436		69.543
Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen				
Lonen	22.109		21.177	
Sociale lasten	8.353		12.808	
		-30.462		-33.985
Overige bedrijfskosten				
Verkoop gerelateerde kosten	121		0	
Overige kosten	47.013		50.518	
		-47.134		-50.518
Financiële baten en lasten				
Rentelasten en soortgelijke kosten	-682		-937	
		-682		-937
Resultaat na belastingen		-15.842		-15.897

3 Grondslagen van de jaarrekening

3.1 Algemene toelichtingen

Belangrijkste activiteiten

De activiteiten van Stichting Jua Children's Home, gevestigd te Rotterdam, bestaan voornamelijk uit:

- Overig maatschappelijk advies, gemeenschapshuizen en samenwerkingsorganen op het gebied van welzijn

Het organiseren van steun aan de lastgever als uitvoerende in één of meerdere weeshuizen in Kenia waarin het scheppen van een veilig leefklimaat door middel van het bieden van onderdak, voeding, kleding, (medische)verzorging en liefde centraal staat. De stichting zal het weeshuis bijstaan in al haar werkzaamheden om daarmee te bereiken dat de kinderen van het weeshuis een stabiele basis krijgen waar ze de rest van hun leven op terug kunnen vallen. Onder deze steun valt ook de support aan de ontwikkeling van de samenleving in haar omgeving

3.2 Algemene grondslagen

Beschrijving van de standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

3.3 Grondslagen voor de balanswaardering activa

3.3.1 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden, wissels, cheques en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

3.4 Grondslagen voor de balanswaardering passiva

3.4.1 Schulden

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

3.5 Grondslag voor de resultaatbepaling

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening.

3.6 Toelichting activa per 31-12-2023

3.6.1 Liquide middelen

Liquide middelen

	<i>31-12-2023</i>	<i>31-12-2022</i>
Betaalrekeningen	23.453	39.096
	<hr/>	<hr/>
	23.453	39.096

3.7 Toelichting passiva per 31-12-2023

3.7.1 Eigen vermogen

Niet verdeelde winsten

	<i>31-12-2023</i>	<i>31-12-2022</i>
Algemene reserve	18.593	34.435
	<u>18.593</u>	<u>34.435</u>
		<u>2023</u>
Stand per 1 januari		34.435
Overige mutaties		-15.842
Stand per 31 december		<u><u>18.593</u></u>

3.7.2 Schulden

Kortlopende schulden aan leveranciers en handelskredieten

	<i>Bedrag waarvoor zekerheid is gesteld</i>	<i>31-12-2023</i>	<i>31-12-2022</i>
Administratiekosten	0	300	300
		<u>300</u>	<u>300</u>

Kortlopende overige schulden

	<i>Bedrag waarvoor zekerheid is gesteld</i>	<i>31-12-2023</i>	<i>31-12-2022</i>
Reservering vakantiegeld	0	2.151	2.057
Eindejaarsreservering	0	2.409	2.304
		<u>4.560</u>	<u>4.361</u>

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.

Cijfermatige toelichting kortlopende schulden

Bedrag aan schulden waarvoor zakelijke zekerheid is gesteld	0
---	---

3.8 Toelichting staat van baten en lasten 2023

3.8.1 Bedrijfsopbrengsten

Opbrengsten uit overige bronnen

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Giften	62.436	69.543
	<u>62.436</u>	<u>69.543</u>

3.8.2 Lasten uit hoofde van personeelsbeloningen

Lonen

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Bruto loon	22.109	21.177
	<u>22.109</u>	<u>21.177</u>

Sociale lasten

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Werkgeverslasten	8.155	17.169
mutatie reserveringen	198	-4.361
	<u>8.353</u>	<u>12.808</u>

3.8.3 Overige bedrijfskosten

Verkoop gerelateerde kosten

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Website	121	0
	<u>121</u>	<u>0</u>

Overige kosten

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Kosten rescue center	35.792	35.411
Kosten Fondswerving	9.209	8.788
Reis- en verblijfskosten	730	4.119
Kantoorkosten	0	802
Administratiekosten	899	300
Diverse algemene kosten	0	423
Coaching	0	675
Diverse algemene verzekeringen	383	0
	<u>47.013</u>	<u>50.518</u>

3.8.4 Financiële baten en lasten

Rentelasten en soortgelijke kosten

	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Bankkosten	682	937
	<u>682</u>	<u>937</u>

4 Vaststelling en ondertekening

Datum opmaak jaarrekening

08-03-2024